

# Ansuchen um Nutzung von gemeindeeigenen Strukturen in der Gemeinde Deutschnofen:

## Kulturhaus "Nova Teutonica" in Deutschnofen Vereinshaus Eggen und Mehrzweckgebäude Petersberg

### Antragsteller:

<b>Art</b> <input type="checkbox"/> Verein/Organisation <input type="checkbox"/> Firma <input type="checkbox"/> Privatperson <input type="checkbox"/> öffentl. Körperschaft	<b>Name des Antragstellers (offizieller Name)</b> <input type="text"/>
---	---

### Rechtssitz:

Rechtssitz bzw. Wohnsitz mit Anschrift, Straße usw.	<input type="text"/>
---	----------------------

<b>Art der Veranstaltung</b>	
Beschreibung	<input type="text"/>

### Rechnungsdaten:

Rechnungsempfänger	<input type="text"/>
Steuernummer des Rechnungsempfängers	<input type="text"/>
Mehrwertsteuernummer des Rechnungsempfängers	<input type="text"/>
Empfängerkodex bzw. Ämterkodex	<input type="text"/>
Split Payment	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

### Ansprechperson:

Präsident, Obmann oder gesetzlicher Vertreter	<input type="text"/>
---	----------------------

### Telefonkontakt und E-Mail- Adresse:

Telefonnummer	<input type="text"/>
E-Mail-Adresse	<input type="text"/>
zertifizierte elektronische Post PEC-Mail-Adresse	<input type="text"/>

### Zeitraum der Nutzung

Datum und Uhrzeit, Vorbereitung/Aufräumen (2. Feld unten)	

### Gewünschte Struktur für die Veranstaltung:

	großer Saal - Hauptsaal	Sitzungssaal der Vereine	Küche	Bar	Foyer (ohne Saal)
<b>Kulturhaus Deutschnofen</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Vereinshaus Eggen</b>	<input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Mehrzweckgebäude Petersberg</b>	<input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Gewünschte Zusatzausstattung für die Veranstaltung (z. B. Geschirr, Besteck bzw. Tische, Stühle)

### Beschreibung der Veranstaltung:

Wird ein Eintritt / Teilnahmegebühr kassiert?  Ja  Nein

Anzahl der benötigten Müllsäcke (60 l):

Soll die Veranstaltung auf der Homepage der Gemeinde veröffentlicht werden?

(bitte ankreuzen)

Ja  Nein

- alle nötigen Lizenzen und Anfragen sind von Seiten des Veranstalters einzuholen;
- die benutzten Räumlichkeiten müssen nach Ende der Veranstaltung auf Kosten des Veranstalters aufgeräumt und gereinigt werden;
- für Schäden und Verunreinigungen der Strukturen haftet der Veranstalter. Die Gemeindeverwaltung behält sich das Recht vor, Schadensersatzansprüche geltend zu machen und die Kautions ganz oder teilweise einzubehalten;
- bei öffentlichen Veranstaltungen gewährleistet der Veranstalter den Brandschutz- und Erste-Hilfe-Dienst. Die beauftragten Personen müssen einen entsprechenden Kurs besucht haben.

Ich habe die Vergaberegulierung und Tarifordnung für die Nutzung der Gemeindestrukturen der Gemeinde Deutschnofen gelesen und stimme den Nutzungsbedingungen zu.

Ich verpflichte mich, die gegebenenfalls geltenden Abstands- und Hygienevorschriften einzuhalten und die Höchstanzahl der für die Räumlichkeiten zulässigen Personen nicht zu überschreiten.

Datum:

Unterschrift des Antragstellers oder gesetzlichen Vertreters: